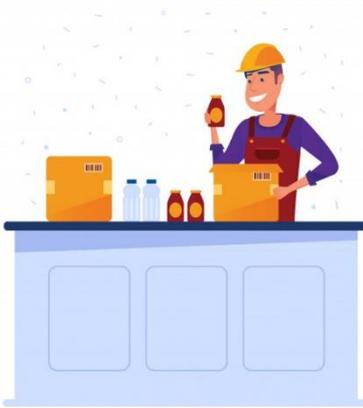


Fiche Technique • La préparation de commandes

Mise en situation



Julien vient de débiter sa formation afin devenir magasinier pour les supermarchés Colruyt.

Durant cette première journée, il a assisté à la partie théorique sur la préparation de commande du Collect and Go.

Il a noté toute la procédure pour la réalisation des commandes donnée par formateur. Cependant, il s'est un peu perdu dans ses notes.

Aide-le à retrouver le bon déroulement des étapes de la préparation de commandes en fonction des manipulations vues en classe.

Les 10 étapes de la préparation de commandes

À l'aide des notes de Julien à la page suivante, replace chaque étape dans l'ordre adéquat afin que le déroulement de la préparation de commandes soit correct.

01

02

03

Fiche Technique • La préparation de commandes

04



05



06



07



Fiche Technique • La préparation de commandes

08



09



10



Fiche Technique • La préparation de commandes

Les notes de Julien

Découpe toutes les bandelettes suivantes et colle-les, dans l'ordre aux pages précédentes, en respectant le déroulement d'une préparation de commandes.

Je prépare le matériel nécessaire à la préparation de commande:

Cutter - Lecteur de code barre - Stylo - Chariot - Bon de commande - Kit nettoyage

Je prends connaissance de mon bon de commande et des produits commandés. Ensuite, j'observe le tracé du déroulement de la commande qui a été automatiquement proposé. Je le réajuste au besoin.

Je vais récupérer mon bon de commande dans le bac adéquat ou j'imprime mon bon de commande via le logiciel.

J'encode dans le logiciel, la prise en charge de ma commande avec mon numéro d'opérateur. Par cette manipulation, je signale à mes collègues que je procède à la préparation de la commande.

Je débute ma commande en réalisant le tracé.

Lorsque j'identifie mon produit, je le scanne à l'aide du lecteur de code-barre et je vérifie l'adéquation avec mon bon de commande et mon ticket de caisse en cours de réalisation.

Ensuite, je place mes produits, de manière adéquate, dans le/les carton(s).

Les produits lourds au fond du carton et les produits légers au-dessus. Mes articles doivent être rangés correctement pour être préservés des chocs.

Je veille à bien prendre les produits à l'arrière dans mon rayon ou je prends les produits accessibles en stock, laissant mon facing intact.

Fiche Technique • La préparation de commandes

Je choisis le format et le nombre de cartons dont je vais avoir besoin.

Je vérifie que j'ai bien inséré l'ensemble de produits commandés par client.
Ensuite, je valide et imprime le ticket de caisse. Celui-ci doit être placé dans le carton.

J'ouvre le logiciel adéquat et je signale fin de la préparation et l'emplacement de commande. Pour terminer, je range le matériel utilisé.

J'organise mon chariot afin d'être efficace et de gagner du temps.

Je choisis une zone et je place ma commande dans l'espace de stockage.

J'ouvre le logiciel pour l'impression d'étiquette.
À l'aide des informations sur mon bon de commande, je complète et imprime l'étiquette du colis.
Je la place à l'endroit adéquat sur le carton.